

索迪斯商业诚信声明

索迪斯的愿景是成为我们所在服务领域的标杆性企业。我们肩负着双重使命：提高员工及服务对象的生活质量；为我们所在城市、地区和国家经济、社会和环境发展做出贡献。只有坚守商业诚信的最高标准，我们才能实现这一切。

索迪斯的生存之本在于其核心价值观与道德准则。索迪斯集团每个员工都应秉持这些价值观与准则。索迪斯道德准则的核心之处在于其对商业诚信的承诺。

商业诚信声明（以下简称“本声明”）详细阐述了索迪斯集团实现商业诚信的标准。作为一家业界领先的标杆性企业，索迪斯的员工必须遵守这些严格的标准。索迪斯员工不得因为获取财务、个人利益或其他商业目的违背这一声明。我们绝不容忍在集团业务所在地出现任何不诚实、不正直和不公平的做法。

索迪斯员工遍布世界各地，在我们开展业务的诸多国家和文化内，可能会面临复杂多变的状况。但无论何种情况，本声明中的准则绝不可改变。索迪斯员工应当毫无例外地遵守这些准则，不寻漏洞、不找捷径。我们的所有行为不仅要合规守法，而且还要在同事、自身和公众层面合乎道德与公平的原则。

1. 拒绝不正当竞争

全球自由市场经济体系的根基在于公平和合法的竞争。作为一家全球领军企业，索迪斯绝不姑息以不当手段进行竞争并赢取业务的行为。我们基于价格、（服务）交付、质量和其他因素客观做出所有的选择和采购决策，同时也期望我们的客户和供应商如此行事。索迪斯公平和公开竞争承诺的前提，是我们通过智慧、创造力和勤恳工作赢取并促进业务盈利增长这一事实。因此，我们独立决定自身的定价和财务交易，不与竞争对手订立协议瓜分市场或客户。

2. 对待利益相关者

索迪斯承诺，诚实且公平地对待全体利益相关者——包括我们的客户、消费者和员工。该承诺基于索迪斯信任、尊重个人和保持透明的核心道德准则。这意味着我们遵守契约承诺，并坚守商业约定的所有字面意义与精神内涵。这也意味着，我们公平对待集团员工，并全面遵守禁止歧视员工和消费者的所有适用法律。

3. 拒绝腐败

索迪斯通过服务实力和质量来赢取业务。我们不向公职人员赠送礼品或其他有价物品以获取商业优势，而且我们也不允许他人代表我们如此行事。我们也不对私人/个体行贿。例如，不向政府官员、个体消费者或潜在客户赠送礼物，以影响事关索迪斯的决定或以此获取合同。同样，索迪斯集团员工也不接受供应商或潜在供应商提供的礼物或招待，并以业务或更优定价进行回报。

索迪斯员工不接受、提供或赠与任何可能影响员工的判断、对他人造成不当影响或对集团造成负面影响的有价物品。其中包括进行非法或不当的政治捐款，及为换取不当的商业优势而提供或接受礼物或招待。在任何情况下，索迪斯员工与代表都应避免从事不符合集团正直和诚实标准的活动。

集团认可，某些规定范围内的礼品和业务招待可能符合我们的商业诚信标准规范。因此，如果礼品、招待或其他有价物品价值适中，符合适用法律和当地的商业惯例，且并非用于获取不当利益，索迪斯员工一般可将其赠送或提供给私人/个体。然而，当与公职人员打交道时，员工必须谨慎行事，确保遵从我们的政策和指导，因为某些可赠予商业客户的礼品或招待，如果赠送给公职人员就可能被视为非法或违反道德。

例如，一些政府规定，禁止政府工作人员和官员向公众收受任何有价物品，其中可能包括为官员提供旅游和酒店住宿，甚至还包括为政府官员支付餐费。此外，在某些国家，企业可能由政府管控，因而难以区分商业人员和政府官员。

以间接的方式处理无法直接实施的行为同样违背索迪斯集团商业诚信标准，也违反诸多国家的法律。因此，索迪斯雇用的顾问在代表索迪斯行事时，也应遵守我们的道德和商业诚信标准。

4. 利益冲突

索迪斯客观地做出全部业务决策，而非依据任何个体员工的个人利益或好处。这意味着集团全体员工必须意识到，出现冲突时必须始终按照集团的最佳利益行事。诚信要求全体员工避免任何会产生实际或潜在利益冲突的情况。例如，当一名员工能够影响索迪斯的决定，而该决定可为员工本人、亲属或朋友带来利益时，利益冲突即产生。诸多情况都可能引发利益冲突，包括当某员工或其近亲属同索迪斯的竞争对手、供应商或客户牵涉经济利益时。

5. 保密、资产使用与内幕交易

索迪斯员工以专业和真诚的工作来推进实现索迪斯的商业利益。他们有责任确保集团资产不被滥用或浪费，包括索迪斯的专有商业信息和其他无形财产。

全体员工都有责任保护有关索迪斯、客户、供应商和员工的机密信息，即便员工离职后也应如此。同样，他们不得使用索迪斯的财产或信息为自己、亲属、朋友或熟人牟取私利。持有索迪斯内幕信息——如关于财务业绩、兼并或收购、大型合同签署或战略计划等非公开信息——的员工，不可将其用于进行索迪斯证券交易，也不可为此目的将其传播给第三方（包括其家庭成员）。

6. 财务报表诚信与集团的书面记录

索迪斯力求赢得股东、监管者和公众的信任和信心，并致力于为他们提供准确、透明和及时的信息。索迪斯书面记录的诚信度对实现这些目标至关重要，也确保集团能够基于全面、准确、可靠的信息来进行业务决策。

索迪斯及其员工必须保证账簿、会计账目和其他记录的准确和正确性，从而真实、公允地反映集团的财务状况、经营业绩、交易、资产及负债情况。这些文件必须遵循适用的通用会计准则和索迪斯自身的内部控制和会计程序。员工不得在任何时候以任何理由在索迪斯的账簿和记录中登记虚假或伪造的条目。集团资产仅可

根据管理层授权使用。索迪斯员工不得实施任何有损集团财务报表诚信度的行为，抑或在事关本集团的账簿和记录事宜上胁迫、操纵或误导外部或内部审计员。

7. 员工责任与违规汇报

索迪斯全体员工有责任理解并遵守本声明和索迪斯其他全部适用政策。未能遵守本声明或其他索迪斯政策可能导致纪律处分，甚至包括可能依据当地法律和适用的集体谈判协议终止雇佣合同。

依据当地的法律法规，对于所发现的任何违反法律或索迪斯政策的行为，索迪斯员工都有责任及时上报，并在问题和疑虑出现时尽快提出。所有报告都应本着以事实为原则真实记录。索迪斯将尽最大努力严肃处理涉嫌违规的报告并对此保密。提交此类报告的员工不会遭受报复、威胁或骚扰，其身份也将在法律许可的范围内进行保密。

报告涉嫌违规行为，发送邮件至：Compliance.CHINA@sodexo.com

本声明中所涉及的问题往往错综复杂，可能没有统一简单的答案或解决方案。索迪斯所处的业务环境不断发展变化且范围广泛，可能会出现各种不可预见的情况。我们致力于为员工提供资源和协助，以达成商业诚信标准。为此，索迪斯集团会发布一则商业诚信指南，阐释本声明中所列出的标准，并提供实用工具以帮助员工在业务中运用这些原则。此外，事业部在特殊情况下运用本声明时，可发布补充指南。